

Заведующему
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад "Белочка"

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

проживающий(ая) по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному бюджетному образовательному дошкольному учреждению - детскому саду «Белочка» на обработку моих персональных данных (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, моих персональных данных) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. Даю согласие на обработку следующих персональных данных (копии документов прилагаются).

для обработки в целях формирования личного дела ребенка:

Я ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных - Положением ДООУ «О персональных данных», а также ознакомлен(а) с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления на менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работодателем любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение Персональных данных.

" _____ " _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- документы, удостоверяющие личность ребёнка (свидетельство о рождении);
- документы о месте проживания;
- документы о составе семьи;
- паспортные данные родителей (законных представителей) ребёнка;
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение и т.п.);
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);
- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления ребёнку гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

Подпись: _____ / _____ /

Дата заполнения: « ____ » _____ 20 ____ г.